

総合職（人事総務部門）募集

当社は、主に長崎県内の離島と本土を結ぶ航空路線を運航してまいりました。これに加え、福岡空港発着の路線を運航するなどさらに飛躍している航空会社です。

あなたの力を思う存分発揮してみませんか。

- 職種／総合職（入社時は人事総務部門）
- 雇用形態／正社員（試用期間：3か月）
- 募集人員／1名（予定）
- 勤務地／長崎空港（異動の可能性有り）
- 応募資格／Word、Excelなどパソコンを使用できる方、普通自動車免許（A T限定可）
- 応募方法／履歴書（写真添付）、職務経歴書を郵送
- 採用予定／調整の上決定（在職中の方は相談に応じます）
- 受付期間／書類到着順に選考、定員に達し次第終了
- 選考方法／書類選考、筆記及び面接試験
- 勤務時間／9：00～18：00（休憩時間60分）
（※フレックス制度あり）
- 給与・待遇／当社規定による
役職手当・資格手当・世帯手当（家族・住居）・通勤補助手当等あり
リフレッシュ休暇制度有り
- 賞与／あり（前年度実績年2回）
- 年間休日数／112日（日祝原則休み・土曜日は月1～2回出勤の場合あり）
- その他／応募情報は採用業務における目的以外には使用いたしません。
（応募書類は返却いたしません）
- 書類提出先／〒856-0816 長崎県大村市箕島町593番地の2
オリエンタルエアブリッジ株式会社 総務部 宛
※封筒表面に「人事総務部門希望」と必ずご記入ください。

お問い合わせはTEL：0957-53-6692（総務部）